

Factura Pequeño Contribuyente

ANGEL LEONEL, CAAL POOU ✓

Nit Emisor: 89654013

SERVICIOS TÉCNICOS

CASERIO SEQUILA I, SENAHÚ, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B1A006E4-A4E3-493F-9DF1-0874F0092928

Serie: B1A006E4 Número de DTE: 2766358847

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 10:46:36

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 10:46:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-959, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B1A006E4 número de DTE 2766358847 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Angel Leonel Caal Poou, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-959 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Angel Leonel Caal Poou
DPI: 2760 28031 1608

(f)

M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto Lopez Rios

JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 89654013

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762188959131	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 10:55 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 10:46:36	
Emisor:	89654013	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	B1A006E4-A4E3-493F-9DF1-0874F0092928	
Serie:	B1A006E4 ✓	
Número del DTE:	2766358847 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520251103T10:46:3606:00B1A006E4A4E3493F9DF10874F0092928	
Fecha de la consulta:	03/11/2025 10:55:21	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/11/2025 10:55:36 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	89654013
NOMBRE	ANGEL LEONEL, CAAL POOU
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-959
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-225-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANGEL LEONEL CAAL POÓU
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL, ALTA VERAPAZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la realización de capacitación a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural sobre separación de ambientes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de capacitación a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- sobre uso de estufas ahorradoras de leña.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización	Apoyé en la realización de capacitación a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural Juvenil sobre elaboración de jaleas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de capacitación a Centros de	100%	Finalizado

y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Aprendizaje para el Desarrollo Rural sobre temas para prevenir la explotación y trabajo infantil.		
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la realización de capacitación y practica a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural sobre prácticas de demostración de preparación de alimentos. Apoyé en la realización de capacitación y practica a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural sobre conservación de alimentos dulces y salados.	100% 100%	Finalizado Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la realización de capacitación a grupos de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural sobre vinculación de la Agricultura familiar al Programa de Alimentación Escolar. Apoyé en la realización de capacitación a grupos de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural sobre procesamiento de productos agrícolas y pecuarios para mercadeo y comercialización.	100% 100%	Finalizado Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	Apoyé en la realización de capacitación a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural Juvenil sobre elaboración de Jaleas. Apoyé en realización de capacitación a jóvenes sobre higiene e inocuidad de los alimentos.	100% 100%	Finalizado Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para	Apoyé en la realización de visitas a familias con niños desnutridos.	100%	Finalizado

llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la realización de capacitación a grupos de mujeres del programa Beca Artesano.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la realización de capacitaciones a beneficiarios de la iniciativa mano a mano sobre los temas de establecimiento de huertos y crianza de animales para autoconsumo.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento del Proyecto RELIVE/RESICLIMA en la instalación del sistema de miniriego.	100%	Finalizado

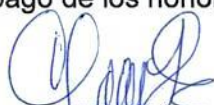
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Angel Leonel Caal Poou
DPI: 2760 28031 1608
Celular: 59915196

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA

